

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

POLSKIE TOWARZYSTWO WSPIERANIA OSÓB Z NIESWOISTYMI ZAPALENIAMI JELITA "J-ELITA" KS.TROJDENA 4 02-109 WARSZAWA WARSZAWA MAZOWIECKIE

Sąd Rejonowy dla M. Stolecznego Warszawy w Warszawie, XIX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr wpisu 0000238525

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nieograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

od 1.01.2018 do 31.12.2018

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie sporządzono przy założeniu że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez jednostkę działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego za 2018 rok są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości ( t.j. Dz.U. z 2013, Nr poz. 330 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą, która określa m.in. zasady rachunkowości dla jednostek mających siedzibę i miejsce sprawowania zarządu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zapisy księgowe są prowadzone według zasady kosztów historycznych, przy czym dokonywana jest aktualizacja zapasów i należności. Składniki aktywów i pasywów wycenia się stosując rzeczywistość poniesioną na ich nabycie ceny z zachowaniem zasady ostrożności. Wartość poszczególnych składników aktywów i pasywów, przychodów i związanych z nimi kosztów ustala się oddzielnie. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy.

Wynik finansowy netto jednostki netto składa się z:

1. Przychody z działalności statutowej
2. Koszty realizacji zadań statutowych
3. Wynik finansowy na działalności statutowej
4. Koszty administracyjne
5. Pozostałe przychody
6. Pozostałe koszty
7. Przychody finansowe
8. Koszty finansowe
9. Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności

Jednostka sporządza porównawczy rachunek zysków i strat i bilans zgodnie z załącznikiem nr 6 do Ustawy o rachunkowości

Sposób sporządzenia sprawozdania finansowego - jednostka jako nie podlegająca badaniu sporządza:

-bilans

- rachunek zysków i strat
- wprowadzenie do sprawozdania finansowego
- informację dodatkową

Data sporządzenia: 2019-03-31

Data zatwierdzenia: 2019-06-01

Katarzyna Lenar

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Agnieszka Gołbiewska

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości